

Anexo de transparencia sobre Google Drive — Coral

Versión documental: 1.0 · **Revisión:** 14 de octubre de 2026

Parte de: Política de privacidad y Términos y condiciones de Coral.

Contacto: comercial.dutrocheff@gmail.com.

1. Función del servicio

La integración de Coral con Google Drive permite conservar **fotografías y otros archivos de evidencia** de las fichas y proyectos de mantenimiento de una organización. Drive almacena esos archivos, mientras que la base de datos de Coral conserva los registros administrativos, descripciones, vínculos, fechas y metadatos asociados. No se utiliza la cuenta de la organización para campañas publicitarias ni para examinar contenidos ajenos al trabajo administrativo autorizado.

2. Quién autoriza el acceso

La organización aporta y administra su propia cuenta de Google. Un administrador con autorización suficiente inicia el flujo oficial de Google y escoge una **carpeta raíz** para las evidencias. Coral no solicita la contraseña de Google. La organización puede revocar posteriormente permisos desde su cuenta Google; eso podría impedir futuras cargas y consultas.

3. Permiso efectivo de Google

A fecha de revisión, Coral solicita <https://www.googleapis.com/auth/drive>, que permite técnicamente **ver y administrar todos los archivos de Google Drive** de la cuenta autorizada. Este alcance es más amplio que el **uso operativo previsto**, consistente en explorar las carpetas disponibles, seleccionar una raíz, verificar acceso y operar con archivos y subcarpetas de las evidencias de Coral.

La selección de una carpeta en Coral no reduce por sí misma el permiso general ya concedido a la API. Se informará y solicitará nuevo consentimiento cuando se modifiquen de manera material los permisos necesarios. No se presenta aquí como implementado el permiso limitado drive.file ni el selector Google Picker.

4. Datos consultados y almacenados

Según las acciones realizadas, Coral puede recibir identificadores de carpetas, nombres, jerarquías, capacidades de escritura, datos básicos de la cuenta vinculada y metadatos de archivos autorizados, además de transferir, leer y entregar el contenido de evidencias vinculadas con fichas o proyectos. Las credenciales y tokens de acceso deben mantenerse cifrados o protegidos en los servicios de aplicación; los usuarios que reciben un enlace privado no adquieren permisos administrativos de la cuenta Google.

Los datos en PostgreSQL de Coral pueden incluir identificadores de Drive, nombre técnico, información de referencia, observaciones, actores declarados, fechas e historial necesario para asociar una fotografía con una actividad.

5. Operaciones actuales y previstas

Coral está diseñada para buscar carpetas, comprobar permisos, crear una carpeta por ficha o proyecto, generar subcarpetas por año/mes, subir evidencias y consultarlas desde Coral cuando el usuario tenga permiso. La **eliminación física de imágenes y carpetas desde la aplicación** es una capacidad deseada, pero no se acreditó como implementada en la revisión de código del 14 de octubre de 2026; no debe mostrarse como una prestación disponible hasta su validación.

Archivar una ficha conserva su información histórica y no elimina los archivos físicos de Drive. **Eliminar la conexión configurada** detiene nuevas operaciones pero no borra automáticamente los archivos almacenados por la organización.

6. Responsabilidad y continuidad

La organización controla su cuenta, capacidad, políticas internas, permisos y respaldos de los archivos. Si elimina una carpeta, revoca permisos o cambia la propiedad, Coral puede perder acceso a esas evidencias. Dutrocheff mantiene las responsabilidades que legalmente le correspondan por defectos de su implementación y sus operaciones autorizadas. Se recomienda que la organización realice respaldos independientes de las fotografías críticas.

7. Uso limitado y prohibiciones

La información obtenida mediante las API de Google se utilizará únicamente para prestar o mejorar las funciones visibles autorizadas, cumpliendo la **Google API Services User Data Policy, incluidos sus requisitos de Limited Use**. No se venderá, alquilará ni cederá a anunciantes o intermediarios de datos; no se utilizará para personalizar publicidad, evaluar solvencia ni entrenar modelos generales de inteligencia artificial. Las transferencias y los accesos humanos solo procederán en los supuestos limitados permitidos por Google y por la normativa aplicable, por ejemplo soporte sobre datos específicos con consentimiento documentado, seguridad o cumplimiento de la ley.

8. Revocación, solicitudes y eliminación

El administrador podrá retirar la autorización concedida a Coral mediante la configuración de seguridad de su cuenta Google. También podrá solicitar a Dutrocheff la eliminación de datos alojados por Coral, sujeto a instrucciones del responsable, normativa y acuerdos aplicables. La revocación de acceso **no ordena la eliminación de archivos de la cuenta del cliente**. Los derechos sobre datos personales se atienden a través del responsable de la organización y en **comercial.dutrocheff@gmail.com** para canalización.

9. Condiciones de Google

El uso de Google Drive se encuentra sujeto además a los términos y políticas del propio proveedor. La organización deberá conocer el alcance presentado en la pantalla oficial de consentimiento de

Google, y Dutrocheff deberá gestionar los procesos de verificación de permisos aplicables antes de poner una integración en producción cuando Google así lo requiera.